



2024

[Handwritten Signature]

FONDAZIONE CASA DI RIPOSO
"CITTÀ DI ABBIATEGRASSO" - ONLUS
RESIDENZA SANITARIO ASSISTENZIALE - CENTRO DIURNO INTEGRATO - SERVIZI TERRITORIALI

DISCIPLINARE D'INCARICO LIBERO PROFESSIONALE
PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DI COMPONENTE DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA
MONOCRATICO AI SENSI DEL D.LGS. N. 231/2001

tra

La Fondazione Casa di Riposo "Città di Abbiategrasso" ONLUS, CF 82000770154, P.IVA n. 09345870159, con sede in Abbiategrasso (MI); strada per Cassinetta, 25, (di seguito "La FONDAZIONE"), rappresentata dal Presidente e Legale Rappresentante Avv. Paolo Bonecchi, nato a Milano, il 7.06.1964, CF n. BNCPLA64H07F205J, elettivamente domiciliato ai fini del presente contratto presso la sede della Fondazione;

e

l'Ing. Maurizio Cappelletti nato a Varese (VA), il 12/05/1946 e residente a Varese - Via Parravicini 21 - CF n. CPPMRZ46E12L682H, (di seguito "il Professionista")

di seguito congiuntamente le Parti,

Premesso che:

- La FONDAZIONE è Ente accreditato da parte di Regione Lombardia per la gestione delle seguenti unità d'offerta socio sanitarie:
 - RSA
 - CDI
 - ADI Ordinaria
 - RSA Aperta
- la FONDAZIONE, nella sua qualità di ente gestore delle unità d'offerta socio sanitarie sopra elencate e accreditate da Regione Lombardia, rientra tra i soggetti destinatari della normativa vigente in materia di disciplina della responsabilità amministrativa per reato delle persone giuridiche di cui al D.Lgs 231/2001 e s.m.i.;
- la FONDAZIONE ha la necessità di adottare tutti gli atti finalizzati ad adempire alla normativa di cui al D.Lgs 231/2001 e s.m.i. e alle indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in tema di responsabilità degli enti per gli illeciti amministrativi dipendenti da reato;
- l'Azienda ha adottato ed intende efficacemente attuare il Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di cui all'art. 7 del citato D.Lgs 231/2001;



FONDAZIONE CASA DI RIPOSO
"CITTÀ DI ABBIATEGRASSO" - ONLUS
RESIDENZA SANITARIO ASSISTENZIALE - CENTRO DIURNO INTEGRATO - SERVIZI TERRITORIALI

- la FONDAZIONE ha la necessità di individuare un soggetto a cui attribuire le funzioni di Organismo di Vigilanza monocratico di cui al Modello di Organizzazione e Gestione ex D.lgs 231/2001, per l'efficace ed efficiente attuazione, la vigilanza e il controllo di quanto in esso previsto nel rispetto della normativa vigente;
- Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione, in data 9 novembre 2020 ha deliberato di procedere al conferimento dell'incarico quale Componente dell'Organismo di Vigilanza della Fondazione al Professionista che è in possesso delle competenze funzionali allo svolgimento di quanto in premessa e ha manifestato la propria disponibilità all'accettazione del predetto incarico;
- il Professionista dichiara di aver preso visione, di condividere e di ottemperare i contenuti del Modello di Organizzazione e Gestione e Controllo di cui al D. Lgs. 231/01 e del Codice Etico di comportamento.

Tutto ciò premesso,

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 Premesse e allegati

Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare d'incarico.

Art. 2 Oggetto

L'incarico ha ad oggetto lo svolgimento di tutte le attività finalizzate ad assicurare la vigilanza sul rispetto del Codice Etico aziendale e sul funzionamento e sull'osservanza del Modello di organizzazione, gestione e controllo secondo quanto stabilito dall'art. 6, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n.231/2001.

In particolare, all'OdV sono affidati a titolo esemplificativo e non esaustivo, per l'espletamento e l'esercizio delle proprie funzioni, i seguenti compiti:

- vigilare sul funzionamento del Modello sia rispetto alla riduzione del rischio di commissione dei reati richiamati dal D.Lgs. 231/2001 sia con riferimento alla capacità di far emergere eventuali comportamenti illeciti;
- vigilare sulla sussistenza e persistenza nel tempo dei requisiti di efficienza ed efficacia del Modello, anche in termini di rispondenza tra le modalità operative adottate in concreto dai destinatari del Modello stesso e le procedure da esso formalmente previste o richiamate;
- curare, sviluppare e promuovere il costante aggiornamento del Modello, formulando, ove necessario, all'organo dirigente le proposte per eventuali aggiornamenti e adeguamenti da realizzarsi mediante le modifiche e/o le integrazioni che si dovessero rendere necessarie in conseguenza di:



FONDAZIONE CASA DI RIPOSO
“CITTÀ DI ABBIATEGRASSO” - ONLUS
RESIDENZA SANITARIO ASSISTENZIALE – CENTRO DIURNO INTEGRATO – SERVIZI TERRITORIALI

- significative violazioni delle prescrizioni del Modello;
 - significative modificazioni dell'assetto interno della Fondazione delle modalità di svolgimento delle attività d'impresa;
 - modifiche normative;
- assicurare il periodico aggiornamento del sistema di identificazione, mappatura e classificazione delle attività sensibili;
 - rilevare gli eventuali scostamenti comportamentali che dovessero emergere dall'analisi dei flussi informativi e dalle segnalazioni alle quali sono tenuti i responsabili delle varie funzioni;
 - segnalare tempestivamente al Consiglio di Amministrazione e al Datore di Lavoro, per gli opportuni provvedimenti disciplinari, le violazioni accertate del Modello che possano comportare l'insorgere di una responsabilità in capo alla Fondazione;
 - curare i rapporti e assicurare i flussi informativi di competenza verso il Consiglio di Amministrazione;
 - promuovere e definire le iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del Modello, nonché per la formazione del personale e la sensibilizzazione dello stesso all'osservanza dei principi contenuti nel Modello, con particolare attenzione verso coloro che operano nelle aree di maggior rischio;
 - accedere liberamente presso qualsiasi direzione e unità dell'Ente, senza necessità di alcun consenso preventivo nel rispetto della normativa vigente, per richiedere ed acquisire informazioni, documentazione e dati, ritenuti necessari per lo svolgimento dei compiti previsti dal D.Lgs. 231/2001 da tutto il personale dipendente e dirigente;
 - predisporre e inviare entro il 31 dicembre di ogni anno all'ATS competente una relazione annuale dell'attività svolta con particolare riferimento al rispetto dei requisiti richiesti in materia di esercizio ed accreditamento, nonché della normativa regionale.

Art. 3 Durata

Il presente incarico avrà durata per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2024, fatta salva la facoltà per le Parti di recesso, da comunicare a mezzo raccomandata A/R o a mezzo PEC, con preavviso di almeno 60 giorni. E' esclusa ogni forma di proroga tacita dell'incarico.

Art. 4 Natura del rapporto e requisiti del Professionista

Il rapporto di lavoro disciplinato dal presente incarico è di tipo libero professionale.
L'attività del Professionista verrà svolta in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione.
In nessun caso l'incarico professionale può essere convertito in rapporto di lavoro subordinato.
Il Professionista dovrà fornire alla Fondazione l'attestato del titolo di studio conseguito e l'iscrizione all'Albo Professionale, ove previsto a norma di legge.



FONDAZIONE CASA DI RIPOSO
“CITTÀ DI ABBIATEGRASSO” - ONLUS
RESIDENZA SANITARIO ASSISTENZIALE – CENTRO DIURNO INTEGRATO – SERVIZI TERRITORIALI

Il Professionista dovrà produrre alla Fondazione autocertificazione attestante l'assenza di cause di incompatibilità così come stabilite dalla normativa vigente.

Art. 5 Obblighi e responsabilità del Professionista

Il Professionista, oltre a possedere i requisiti di cui ai precedenti articoli, dovrà essere tecnicamente preparato e di impeccabile moralità.

Il Professionista è a conoscenza del fatto che in caso di mancato e puntuale adempimento degli obblighi di cui sopra la Fondazione si riserva la facoltà di sospendere i pagamenti sino a quando il Professionista non avrà adempiuto.

Il Professionista si impegna a garantire il rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e di tutti i provvedimenti attuativi o interpretativi emanati dal Garante in materia di tutela del diritto alla riservatezza dei dati personali e/o sensibili trattati nello svolgimento delle prestazioni richieste.

Il Professionista sarà responsabile per tutti i danni derivati a terzi dalla violazione delle suddette disposizioni verificatasi in dipendenza del trattamento dei dati personali e/o sensibili connesso all'esecuzione delle prestazioni.

Il Professionista esonera fin d'ora la Fondazione nella maniera più ampia da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare da qualsiasi violazione o errata applicazione delle normative vigenti.

Dall'inosservanza di dette disposizioni, oltre alle conseguenze penali e civili previste *ex lege* a carico del Professionista, conseguirà ipso iure la risoluzione del presente incarico e l'obbligo del Professionista di risarcimento danni nei confronti della Fondazione.

Il Professionista sarà responsabile per eventuali danni provocati a terzi nell'esecuzione del presente incarico, addebitabili a colpa, colpa grave o dolo.

Il Professionista si impegna a provvedere alla stipula di polizza assicurativa senza franchigie opponibili ai terzi danneggiati, per la responsabilità civile professionale verso terzi, stipulata con un primario Istituto Assicurativo, con una o più polizze assicurative annuali a primo rischio. Eventuali variazioni anomalie dei parametri assicurativi (quali ad esempio eccessiva sinistrosità, continui cambiamenti di compagnie assicurative), potranno essere considerate al fine di valutare l'operato del Professionista, sino a comportare, in caso di particolare rilevanza, motivo di risoluzione anticipata del rapporto. Il Professionista consegnerà all'Ufficio Personale della Fondazione copia della citata polizza e dei dimostrativi di pagamento del relativo premio.

Il Professionista accetta che in caso di mancato e puntuale adempimento degli obblighi previsti dal presente contratto la FONDAZIONE proceda alla sospensione dei pagamenti sino a quando non vi avrà adempiuto.



FONDAZIONE CASA DI RIPOSO
"CITTÀ DI ABBIATEGRASSO" - ONLUS
RESIDENZA SANITARIO ASSISTENZIALE - CENTRO DIURNO INTEGRATO - SERVIZI TERRITORIALI

Art. 6 Corrispettivo

Il compenso annuo, a forfait, al lordo delle ritenute d'acconto, da corrispondersi per la realizzazione dell'attività in oggetto, ammonta ad € 2.000,00 onnicomprensivi.

A tal proposito l'incaricato dichiara di avere posizione previdenziale obbligatoria, gestione commercianti, come socio di società di servizi e di non avere Partita iva.

Il suddetto importo sarà liquidato con cadenza annuale con la mensilità del mese di novembre.

Art. 7 Clausola risolutiva espressa

La Fondazione potrà procedere di diritto (ipso iure) ex art. 1456 c.c. alla risoluzione nei casi di gravi inadempienze da parte del Professionista nella conduzione del servizio, o di reiterata inosservanza delle condizioni stabilite dal presente incarico quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- a) in caso di altre gravi negligenze ed inadempienze nell'esecuzione del presente incarico tali da compromettere la regolarità del servizio che rendano impossibile la prosecuzione dello stesso, ai sensi dell'art. 1453 C.C.
- b) reiterati comportamenti atti a ledere l'immagine della Fondazione attraverso qualsiasi mezzo di diffusione;
- c) mancato rispetto degli obblighi di cui all'art. 5.

Nulla sarà dovuto al Professionista nel caso di risoluzione del contratto, fatti salvi i corrispettivi economici relativi al servizio effettivamente prestato fino alla data in cui ha effetto la risoluzione.

Insorgendo controversie, il Professionista non potrà sospendere né rifiutarsi di eseguire l'attività.

Art. 8 Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in ordine all'adempimento del presente incarico è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Pavia.

Insorgendo controversie, il Professionista non potrà comunque sospendere l'esecuzione delle prestazioni in modo da pregiudicare la continuità del servizio a favore degli utenti.

La verifica dell'adempimento agli obblighi contrattuali da parte del Professionista è di competenza della Direzione Generale della Fondazione.

Art. 9 Disposizioni finali

Il Professionista acconsente al trattamento dei propri dati per le finalità consentite dalla legge.

Il Professionista in sede di sottoscrizione del presente disciplinare di incarico dichiara di avere ricevuto:

- 1) Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/2001
- 2) Codice Etico di comportamento



FONDAZIONE CASA DI RIPOSO
"CITTÀ DI ABBIETEGRASSO" - ONLUS
RESIDENZA SANITARIO ASSISTENZIALE - CENTRO DIURNO INTEGRATO - SERVIZI TERRITORIALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare d'incarico, le parti fanno riferimento alle vigenti disposizioni normative in materia dettate dal Codice Civile.

Abbiategrasso, 12 DICEMBRE 2023

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

Il Presidente e legale Rappresentante

Avv. Paolo Bonecchi



Il Professionista

Ing. Maurizio Cappelletti